

EDİRNE İL ÖZEL İDARESİ
TARIMSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	İçme Suyu	Muhtarlıkça Dilekçe Verilmesi.	Teknik Etüt Çalışmaları,
2			Yasal Mevzuatlar (izin, Taahhütnameler, yazışmalar v.s.),
3			Programa teklif edilerek, İl Genel Meclisince programa alınması,
4			Proje hazırlanması,
5			İhale işlemleri (sözleşme, inşaat yapım, işlerin bitirilip geçici ve kesin kabul yapılması),
6			Tesisin işletilmesinin tüzel kişiliğe devrinin yapılması

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı bilgilerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri	: Tarımsal Hiz. Müd.	İkinci Müracaat Yeri	: Edirne İl Özel İdaresi Genel Sekreterliği
İsim	: Yusuf ÖZTÜRK	İsim	: Ahmet Turan ATEŞ
Ünvan	: Tarımsal Hiz. Müd.	Ünvan	: Genel Sekreter Yardımcısı
Adres	: Edirne İl Özel İdaresi	Adres	: Kocasinan Mah. Prof. Dr. Süheyl ÜNVER Cad. No:2
Tel-Fax:	: 0284-214-34-77	Tel	: 0284 235 27 03 0284 235 27 04
e-posta	: ozturk_y@hotmail.com	Fax	: 0284 235 26 95
		e-posta	: destek@edirneozelidare.gov.tr

EDİRNE İL ÖZEL İDARESİ
TARIMSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Kanalizasyon	Muhtarlıkça Dilekçe Verilmesi.	Teknik Etüt Çalışmaları,
2			Yasal Mevzuatlar (izin, Taahhütnameler, yazışmalar v.s.),
3			Programa teklif edilerek, İl Genel Meclisince programa alınması,
4			Proje hazırlanması,
5			İhale işlemleri (sözleşme, inşaat yapım, işlerin bitirilip geçici ve kesin kabul yapılması),
6			Tesisin işletilmesinin tüzel kişiliğe devrinin yapılması

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı bilgilerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri	:Tarımsal Hiz. Müd.	İkinci Müracaat Yeri	:Edirne İl Özel İdaresi Genel Sekreterliği
İsim	:Yusuf ÖZTÜRK	İsim	:Ahmet Turan ATEŞ
Ünvan	:Tarımsal Hiz. Müd.	Ünvan	:Genel Seketer Yardımcısı
Adres	:Edirne İl Özel İdaresi	Adres	:Kocasinan Mah. Prof. Dr. Süheyl ÜNVER Cad. No:2
Tel-Fax:	:0284-214-34-77	Tel	:0284 235 27 03 0284 235 27 04
e-posta	:ozturk_y@hotmail.com	Fax	:0284 235 26 95
		e-posta	:destek@edirneozelidare.gov.tr

EDİRNE İL ÖZEL İDARESİ
TARIMSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Gölet	Muhtarlıkça Dilekçe Verilmesi.	Teknik Etüt Çalışmaları,
2			Yasal Mevzuatlar (izin, Taahhütnameler, yazışmalar v.s.),
3			Programa teklif edilerek, İl Genel Meclisince programa alınması,
4			Proje hazırlanması,
5			İhale işlemleri (sözleşme, inşaat yapım, işlerin bitirilip geçici ve kesin kabul yapılması),
6			Tesisin işletilmesinin tüzel kişiliğe devrinin yapılması

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı bilgilerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri	:Tarımsal Hiz. Müd.	İkinci Müracaat Yeri	:Edirne İl Özel İdaresi Genel Sekreterliği
İsim	:Yusuf ÖZTÜRK	İsim	:Ahmet Turan ATEŞ
Ünvan	:Tarımsal Hiz. Müd.	Ünvan	:Genel Seketer Yardımcısı
Adres	:Edirne İl Özel İdaresi	Adres	:Kocasinan Mah. Prof. Dr. Süheyl ÜNVER Cad. No:2
Tel-Fax:	:0284-214-34-77	Tel	:0284 235 27 03 0284 235 27 04
e-posta	:ozturk_y@hotmail.com	Fax	:0284 235 26 95
		e-posta	:destek@edirneozelidare.gov.tr

EDİRNE İL ÖZEL İDARESİ
TARIMSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Tarımsal Sulama	Muhtarlıkça Dilekçe Verilmesi.	Teknik Etüt Çalışmaları,
2			Yasal Mevzuatlar (izin, Taahhütnameler, yazışmalar v.s.),
3			Programa teklif edilerek, İl Genel Meclisince programa alınması,
4			Proje hazırlanması,
5			İhale işlemleri (sözleşme, inşaat yapım, işlerin bitirilip geçici ve kesin kabul yapılması),
6			Tesisin işletilmesinin tüzel kişiliğe devrinin yapılması

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı bilgilerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri	:Tarımsal Hiz. Müd.	İkinci Müracaat Yeri	:Edirne İl Özel İdaresi Genel Sekreterliği
İsim	:Yusuf ÖZTÜRK	İsim	:Ahmet Turan ATEŞ
Ünvan	:Tarımsal Hiz. Müd.	Ünvan	:Genel Seketer Yardımcısı
Adres	:Edirne İl Özel İdaresi	Adres	:Kocasinan Mah. Prof. Dr. Süheyl ÜNVER Cad. No:2
Tel-Fax:	:0284-214-34-77	Tel	:0284 235 27 03 0284 235 27 04
e-posta	:ozturk_y@hotmail.com	Fax	:0284 235 26 95
		e-posta	:destek@edirneozelidare.gov.tr